

3. Parcours professionnel (si activité professionnelle) :

Date de début et de fin Durée et nature du contrat	Nom adresse de l'entreprise, activité et effectif	Poste occupé, niveau de responsabilité
Début : Fin : Durée : Type contrat :		
Début : Fin : Durée : Type contrat :		
Début : Fin : Durée : Type contrat :		

4. Diplôme(s) demandé(s)

- DU English Law – Droit Anglais
- DU American Law – Droit Américain

NB : les deux diplômes peuvent être suivis la même année.

5. Compétences en droit

Avez-vous déjà fait du droit ?

- Oui Non

Si oui, expliquez (contexte, matières, durée etc) :

.....

.....

6. Niveau de langues :

- **LANGUE MATERNELLE :**

- Français Anglais Autre (préciser) :

- **SÉJOURS EN PAYS ANGLOPHONE :**

Pays du séjour	Année du séjour	Durée du séjour	Objectifs et conditions d'accueil du séjour (découverte du pays, cours de langue intensifs, séjour en famille d'accueil, en hébergement vacances etc...)

- **CERTIFICATION DU NIVEAU D'ANGLAIS (FACULTATIF):**

Nom de l'examen ou de la certification (ex : TOEIC, TOEFL, Cambridge certificate...)	Année d'obtention	Score obtenu NB : préciser le barème, c'est-à-dire la note maximale pouvant être obtenue - Exemple : « TOEFL 2005 : QCM : 500/677 ; Essay : 4/6 » : 500 et 4 sont les notes obtenues tandis que 677 et 6 sont les notes maximales pouvant être obtenues)

- **NIVEAU D'ANGLAIS :**

Compréhension écrite	Compréhension orale	Élocution orale
<input type="checkbox"/> Niveau très faible (niveau scolaire basique et/ou non pratiqué depuis plusieurs années, compréhension d'un texte très difficile) <input type="checkbox"/> Niveau faible (niveau scolaire généraliste, compréhension de texte laborieuse) <input type="checkbox"/> Niveau moyen (compréhension d'un texte correcte malgré quelques lacunes en vocabulaire) <input type="checkbox"/> Niveau fort (vocabulaire très étendu et compréhension de texte aisée sur tous sujets généralistes) <input type="checkbox"/> Niveau très fort (vocabulaire très complet, lecture parfaitement fluide et compréhension parfaite de tous sujets généralistes et spécifiques) <input type="checkbox"/> Bilingue (l'anglais est lu aussi bien que la langue maternelle)	<input type="checkbox"/> Niveau très faible (niveau scolaire basique et/ou non pratiqué depuis plusieurs années, compréhension d'une discussion très difficile) <input type="checkbox"/> Niveau faible (niveau scolaire généraliste, compréhension d'une discussion laborieuse) <input type="checkbox"/> Niveau moyen (compréhension d'une discussion correcte malgré quelques lacunes en vocabulaire) <input type="checkbox"/> Niveau fort (compréhension d'une discussion aisée sur tous sujets généralistes) <input type="checkbox"/> Niveau très fort (compréhension parfaite de toute discussion sur des sujets généralistes et spécifiques) <input type="checkbox"/> Bilingue (l'anglais est compris à l'oral aussi bien que la langue maternelle)	<input type="checkbox"/> Niveau très faible (niveau scolaire basique et/ou non pratiqué depuis plusieurs années, élocution très difficile) <input type="checkbox"/> Niveau faible (niveau scolaire généraliste, élocution laborieuse) <input type="checkbox"/> Niveau moyen (élocution correcte malgré quelques lacunes en vocabulaire) <input type="checkbox"/> Niveau fort (élocution fluide sur tous sujets généralistes) <input type="checkbox"/> Niveau très fort (élocution parfaite sur tous sujets généralistes et spécifiques) <input type="checkbox"/> Bilingue (l'anglais est parlé aussi bien que la langue maternelle)

7. Exposez en quoi le DU pourra vous être utile :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Si vous estimez qu'une information importante devrait être prise en compte dans le cadre de l'examen de votre candidature, mentionnez cette information ci-dessous (FACULTATIF) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Pièces obligatoires à joindre POUR TOUS LES CANDIDATS :

- CV détaillé présentant le parcours personnel et professionnel et incluant la formation initiale et continue
- Lettre de motivation
- Photocopies du ou des diplôme(s) obtenus (y compris TOEIC/TOEFL/Cambridge certificate ou autre certification)
- Photocopie de tout justificatif permettant d'apprécier la demande de dérogation

Pièces obligatoires à joindre POUR LES ÉTUDIANTS :

- Relevés de notes des études supérieures depuis le baccalauréat

Les renseignements contenus dans ce dossier servent à sélectionner les candidatures, à vous convoquer et à répondre aux enquêtes nationales. Ils peuvent également être communiqués au financeur de ce diplôme. Conformément à l'article 27 de la Loi n° 78-17 du 6/01/78, vous disposez d'un droit d'accès aux informations qui vous concernent et d'un droit de rectification.